

Sucursal:		Lugar y Fecha:		☐ Persona Humana ☐ Personería Jurídica	
Razón Social:			CUIT:		
NÚMERO CUENTA					
FUEGUINA VISA:			FUEGUINA MASTERCARD:		
MODIFICACIÓN DE LÍMITES					
Por medio de la presente solicito la modificación del límite de Compra/Crédito, oportunamente asignado/s a la/s Tarjeta/s de Crédito bajo mi titularidad.					
	FUEGUINA VISA		FUEGUINA MASTERCARD		
	Vigente	Propuesto	Vigente	Propuesto	
Límite Compra⁽¹⁾					
ADICIONALES					
DATOS DEL USUARIO 1					
Fueguina Visa	% límite de compra para la tarjeta				
Fueguina MasterCard	FACTURACIÓN:				
Apellido y Nombre:		Fecha de Nacimiento:		Documento de Identidad:	
DATOS DEL USUARIO 2					
Fueguina Visa	% límite de compra para la tarjeta				
Fueguina MasterCard	FACTURACIÓN:				
Apellido y Nombre:		Fecha de Nacimiento:		Documento de Identidad:	
DATOS DEL USUARIO 3					
Fueguina Visa	% límite de compra para la tarjeta				
Fueguina MasterCard	FACTURACIÓN:				
Apellido y Nombre:		Fecha de Nacimiento:		Documento de Identidad:	
DATOS DEL USUARIO 4					
Fueguina Visa	% límite de compra para la tarjeta				
Fueguina MasterCard	FACTURACIÓN:				
Apellido y Nombre:		Fecha de Nacimiento:		Documento de Identidad:	
FORMA DE PAGO					
Presto expresa conformidad para que el Banco Provincia de Tierra del Fuego debite los importes que por cualquier concepto sean devengados de los productos indicados, incluso los intereses moratorios y punitivos, así como también todo gasto derivado de la mora, la cual ocurrirá de pleno derecho.					
MARCA	FORMA DE PAGO	CUENTA PARA DÉBITO			
Fueguina Visa		S -			
Fueguina MasterCard	Facturación Centralizada		S -		
	Facturación Individual	Usuario 1		S -	
		Usuario 2		S -	
		Usuario 3		S -	
		Usuario 4		S -	
REFERENCIAS					
(1) Para Fueguina Visa: Los límites se determinan a nivel empresa. La sumatoria de los límites asignados a las tarjetas individuales no puede superar a los límites asignados a la empresa. Para Fueguina Mastercard: - Tarjetas de extensión con facturación centralizada: límite de compra individual por tarjeta de extensión, límite de crédito asignado a la cuenta principal (la empresa). El saldo mensual se transfiere a la cuenta principal. - Tarjetas de extensión con facturación individual: límite de compra y límite de crédito individual por tarjeta de extensión. El saldo mensual se administra en forma individual por tarjeta de extensión.					



(2) Marcar el casillero que corresponda

FIRMA Y ACLARACIÓN

Carácter: Representante legal / Titular / Apoderado⁽²⁾

Documento (tipo y número):

CUIT / CUIL / CDI:

USO INTERNO

Observaciones:

Verificación de Identidad

Alta o Modificación en Sistema

FECHA, FIRMA Y SELLO

FECHA, FIRMA Y SELLO

RESOLUCION

FECHA, FIRMA Y SELLO